

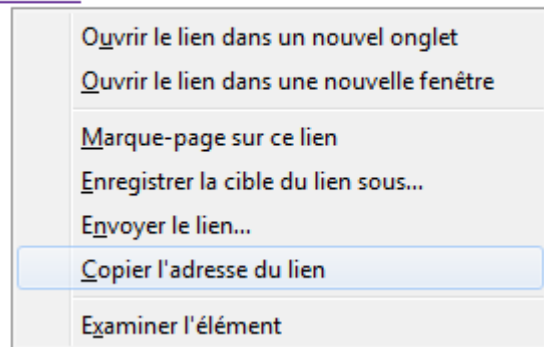
Tutoriel : Google Calendar

Comment avoir l'adresse du calendrier

- 1) Rendez-vous sur l'emploi du temps : <http://passific.fr/edt.php>
- 2) Affichez votre emploi du temps en fonction de vos groupes
- 3) Faites un « click droit » sur le lien du calendrier puis « Copier l'adresse du lien »



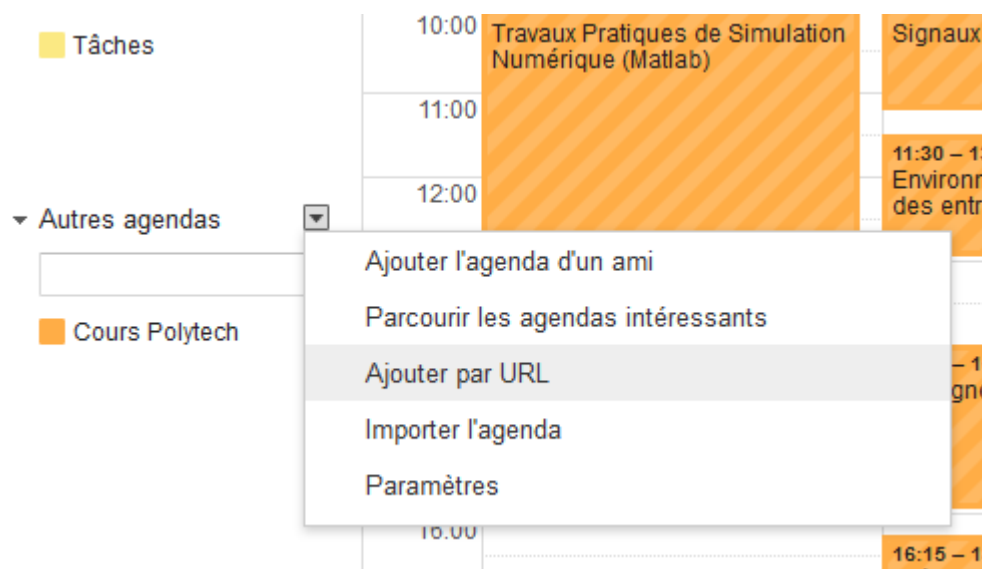
Emploi du temps au format iCal !



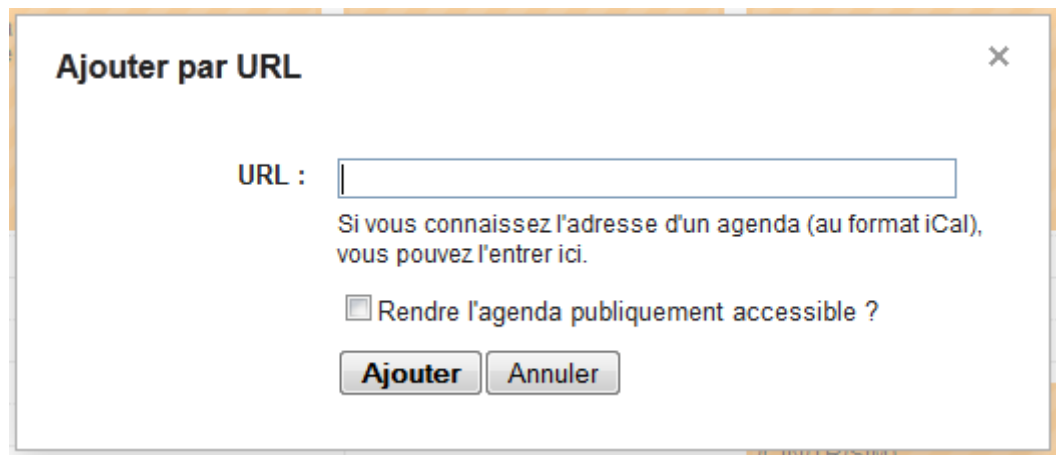
- 4) L'adresse de votre calendrier est maintenant copiée.

Comment ajouter le calendrier

- 1) Allez dans « Autres agenda → Ajouter par URL »



2) Coller l'adresse du calendrier dans le champ « URL »



Ajouter par URL

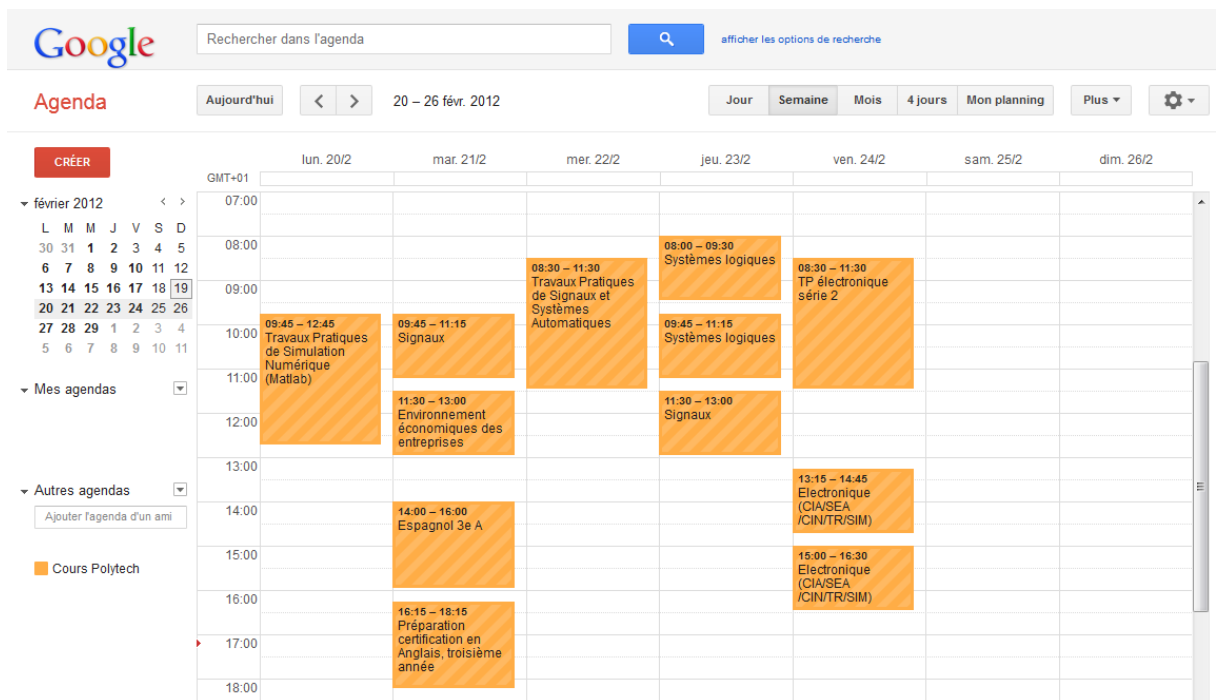
URL :

Si vous connaissez l'adresse d'un agenda (au format iCal), vous pouvez l'entrer ici.

☐ Rendre l'agenda publiquement accessible ?

Ajouter **Annuler**

3) Le calendrier est maintenant créé, et votre écran doit ressembler à ça :



Google

Rechercher dans l'agenda

Agenda Aujourd'hui 20 - 26 févr. 2012 Jour Semaine Mois 4 jours Mon planning Plus

CRÉER

GMT+01

février 2012

Mes agendas

Autres agendas

Ajouter l'agenda d'un ami

Cours Polytech

	lun. 20/2	mar. 21/2	mer. 22/2	jeu. 23/2	ven. 24/2	sam. 25/2	dim. 26/2
07:00							
08:00				08:00 - 09:30 Systèmes logiques	08:30 - 11:30 TP électronique série 2		
09:00			08:30 - 11:30 Travaux Pratiques de Signaux et Systèmes Automatiques	09:45 - 11:15 Systèmes logiques			
10:00	09:45 - 12:45 Travaux Pratiques de Simulation Numérique (Matlab)	09:45 - 11:15 Signaux					
11:00		11:30 - 13:00 Environnement économiques des entreprises		11:30 - 13:00 Signaux			
12:00							
13:00					13:15 - 14:45 Electronique (CIA/SEA /CIN/TR/SIM)		
14:00		14:00 - 16:00 Espagnol 3e A			15:00 - 16:30 Electronique (CIA/SEA /CIN/TR/SIM)		
15:00							
16:00		16:15 - 18:15 Préparation certification en Anglais, troisième année					
17:00							
18:00							

4) Pensez à remercier l'auteur de tout ceci !